

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Identiteit van de ondernemer

Statutaire naam	: Studio Thomassen
Vestigingsadres	: Wilhelminastraat 2, 5801 BW Venray
Telefoonnummer	: +31 478 582510
Openingstijden	: dinsdag t/m zaterdag 10.00 - 17.00 uur en op afspraak
E-mailadres	: info@studiothomassen.nl
KvK-nummer	: 97629022
BTW-nummer	: NL001845787B16

Artikel 2: Diensten

- 2.1 Studio Thomassen verricht in opdracht van de opdrachtgever werkzaamheden op het gebied van interieurarchitectuur, interieurontwerp, (ver-)bouwbegeleiding en interieurstyling, dan wel het leveren van interieurproducten of onderdelen daarvan.

Artikel 3: Opdrachtgever

- 3.1 Elke natuurlijke persoon of een rechtspersoon die tot Studio Thomassen in een contractuele relatie staat uit hoofde van een met Studio Thomassen gesloten overeenkomst.
- 3.2 Onder opdrachtgever wordt verstaan diegene in wiens opdracht en voor wiens rekening de werkzaamheden door Studio Thomassen worden verricht.

Artikel 4: Toepasselijkheid

- 4.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle te leveren diensten en/of leveringen van Studio Thomassen aan de opdrachtgever.
- 4.2 Van het in deze algemene voorwaarden bepaalde, kan uitsluitend en alleen worden afgeweken indien er voor zover zulks uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 4.3 Studio Thomassen is gerechtigd de inhoud van de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Deze wijzigingen worden bekend gemaakt op de website van Studio Thomassen (www.studiothomassen.nl) en treden 14 dagen na de bekendmaking in werking, of op een andere datum die bij de bekendmaking vermeld zal worden.
- 4.4 Wijzigingen in de algemene voorwaarden gelden dan ook voor diensten die na de ingangsdatum van de gewijzigde algemene voorwaarden in behandeling worden genomen bij Studio Thomassen.

Artikel 5: Totstandkoming van de overeenkomst

- 5.1 Een overeenkomst met Studio Thomassen komt tot stand wanneer een aan Studio Thomassen gegeven order schriftelijk is bevestigd.
- 5.2 Een order wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment waarop Studio Thomassen de ondertekende offerte/opdrachtbevestiging/aankoopbevestiging binnen de daarin gestelde termijn terug heeft ontvangen van de opdrachtgever.
- 5.3 Bij het aangaan van een overeenkomst met Studio Thomassen, in welke vorm dan ook, geeft de opdrachtgever te kennen akkoord te gaan met alle genoemde punten van de algemene voorwaarden.
- 5.4 Studio Thomassen heeft ten allen tijden het recht zonder opgaaf van redenen een potentiële opdrachtgever te weigeren.

Artikel 6: Uitvoering van de overeenkomst

- 6.1 Studio Thomassen zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
- 6.2 Indien er voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Studio Thomassen het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 6.3 De opdrachtgever zorgt ervoor dat alle gegevens waarvan Studio Thomassen aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te weten dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Studio Thomassen worden verstrekt.
- 6.4 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Studio Thomassen zijn verstrekt heeft Studio Thomassen het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of uit de vertraging vloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 6.5 De opdrachtgever blijft ten allen tijden zelf verantwoordelijk voor de keuze en de toepassing van het door Studio Thomassen gegeven advies.
- 6.6 Ondeugdelijke wijze van aanlevering van de door opdrachtgever materialen of producten en alle soortgelijke toelieferingen door Studio Thomassen welke tot meer werkzaamheden of kosten noodzaken dan deze bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs mocht verwachten, zijn grond voor verhoging van de overeengekomen prijs.

Artikel 7: Wijziging van de overeenkomst

- 7.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt, dat voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen de partijen tijdig en in overleg de overeenkomst dien overeenkomstig aan te passen.
- 7.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor beïnvloed worden. Studio Thomassen zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- 7.3 Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Studio Thomassen de opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
- 7.4 Indien een vast honorarium/aanneemsom is overeengekomen zal Studio Thomassen daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling op de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
- 7.5 Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht van welke aard dan ook, schriftelijk of mondeling door de opdrachtgever aangebracht, die hogere kosten veroorzaken dan waarop bij de prijsopgave kon worden gerekend, worden de opdrachtgever in rekening gebracht.
- 7.6 Door de opdrachtgever na het verstrekken van de alsnog verlangde wijzigingen in de uitvoering van de opdracht moeten door de opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan Studio Thomassen ter kennis zijn gebracht. Worden ze mondeling of per telefoon gegeven, dan is het risico voor de tenuitvoerlegging der wijzigingen voor rekening van de opdrachtgever.
- 7.7 Indien de opdrachtgever de opdracht geheel of tussentijds annuleert is hij/zij gehouden aan Studio Thomassen alle met het oog op de uitvoering van deze opdracht redelijkerwijs gemaakt kosten (kosten van voorbereiding, reeds gemaakte uren, materiaal-aanschaf, provisie e.d.) te vergoeden en indien Studio Thomassen zulks wenst de voor de uitvoering van de opdracht bestemde materialen en halffabricaten voor zijn rekening te nemen tegen de door Studio Thomassen in haar calculatie opgenomen prijzen: alles onverminderd het recht van Studio Thomassen op vergoeding wegens winstderving, zo mede van de overige uit de annulering voortvloeiende kosten en schades.

Artikel 8: Inschakelen van derden

- 8.1 Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden in het kader van de uitvoering van de opdracht, door of namens de opdrachtgever verstrekt.
- 8.2 Op verzoek van de opdrachtgever kan Studio Thomassen, voor rekening en risico van de opdrachtgever, als gemachtigde optreden. Partijen kunnen hiervoor een nader overeen te komen vergoeding afspreken.
- 8.3 Wanneer Studio Thomassen op verzoek van de opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan is deze begroting indicatief. Desgewenst kan Studio Thomassen namens de opdrachtgever offertes aanvragen.
- 8.4 Wanneer bij de uitvoering van de opdracht Studio Thomassen volgens uitdrukkelijke afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de opdrachtgever, dan gelden de bepalingen uit de algemene voorwaarden van en/of aparte afspraken met de toeleverancier met betrekking tot de garantie en aansprakelijkheid ook jegens de opdrachtgever.
- 8.5 Wanneer Studio Thomassen, al dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden verstrekt, dan zal de opdrachtgever op verzoek van Studio Thomassen deze schriftelijk bevestigen.
- 8.6 De opdrachtgever schakelt niet zonder overleg met Studio Thomassen derden in wanneer dat van invloed kan zijn op de uitvoering van de opdracht zoals overeengekomen met Studio Thomassen. Partijen overleggen in het voorkomende geval welke andere opdrachtnemers worden ingeschakeld en welke werkzaamheden aan hen worden opgedragen.
- 8.7 Studio Thomassen is niet aansprakelijk voor fouten of gebreken in producten of diensten van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden, ongeacht of deze door Studio Thomassen zijn geïntroduceerd. De opdrachtgever dient deze partijen zelf aan te spreken. Studio Thomassen kan hierbij desgewenst assistentie verlenen.

Artikel 9: Ontbinding van de overeenkomst

- 9.1 De vorderingen van Studio Thomassen op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
Is na het sluiten van de overeenkomst aan Studio Thomassen ter kennis genomen omstandigheden, Studio Thomassen goede grond heeft te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen,
- 9.2 Indien Studio Thomassen de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is
In de genoemde gevallen is Studio Thomassen bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, onverminderd het recht van Studio Thomassen schadevergoeding te vorderen.

Artikel 10: Prijzen

- 10.1 Alle genoemde prijzen in de offertes, opdrachtbevestigingen en aankoopbevestigingen van Studio Thomassen worden weergegeven in Euro's en zijn inclusief de wettelijk geldende BTW-tarieven en andere heffingen van overheidswege, exclusief reiskosten (ad € 0,35 per kilometer) en exclusief overige kosten die nodig zijn om de diensten te leveren, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
- 10.2 Alle genoemde prijzen in offertes, opdrachtbevestigingen en aankoopbevestigingen van Studio Thomassen zijn gebaseerd op de ten tijde van totstandkoming van de overeenkomst geldende factoren, zoals belastingen, verzendkosten, heffingen en overige kosten van derden.
- 10.3 Studio Thomassen behoudt het recht om, indien na de datum waarop de overeenkomst tot stand is gekomen, maar vóór de dag van levering, verhoging en één of meer van de kostenverhogende factoren optreden, deze verhoging in kosten te brengen bij de opdrachtgever
- 10.4 Genoemde tarieven, kortingen en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige te leveren diensten. Studio Thomassen behoudt zich het recht te allen tijde de tarieven aan te passen.

Artikel 11: Offertes

- 11.1 Na een eerste vrijblijvend kennismakingsgesprek waarin de woonsituatie wordt opgenomen, ontvangt de opdrachtgever zo spoedig mogelijk een offerte/opdrachtbevestiging/aankoopbevestiging met daarin vermeld een overzicht van de gewenste diensten en/of leveringen, de reiskosten, eventuele kosten van diensten en/of leveringen van derden, wettelijke geldende BTW-tarieven, het totaalbedrag, eventuele kortingen. Offertes zijn 30 dagen geldig na dagtekening.
- 11.2 Alle diensten van Studio Thomassen worden volgens afspraken tussen opdrachtgever en Studio Thomassen uitgevoerd.
- 11.3 Een door Studio Thomassen opgegeven termijn voor het volbrengen van de diensten heeft een indicatieve strekking.
- 11.4 De opdrachtgever is vrij in het opvolgen van adviezen die Studio Thomassen geeft.
- 11.5 Mocht de opdrachtgever besluiten een advies (gedeeltelijk) niet op te volgen, dan is de opdrachtgever wel verplicht tot volledige betaling van de geleverde diensten aan Studio Thomassen.
- 11.6 Studio Thomassen is nooit aansprakelijk voor het (gedeeltelijk) niet opvolgen van de adviezen.
- 11.7 Alle te leveren diensten van Studio Thomassen die de opdrachtgever aanvraagt worden vermeld in de offerte/opdrachtbevestiging.
- 11.8 Indien de opdrachtgever extra diensten buiten de offerte/opdrachtbevestiging om wil en de levering in gedeeltes geschiedt, heeft Studio Thomassen het recht iedere levering als een afzonderlijke transactie te beschouwen, waarvan de kosten voor rekening van de opdrachtgever zijn.

Artikel 12: Intellectueel eigendom

- 12.1 Alle uit de geleverde diensten voortvloeiende rechten van intellectuele eigendom waaronder: het octrooirecht, het modelrecht, en het auteursrecht, komen toe aan Studio Thomassen.
Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend Studio Thomassen daartoe bevoegd.
- 12.2 Het is de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van Studio Thomassen openbaar te maken of te veelevoudigen.
- 12.3 In het kader van de geleverde diensten van Studio Thomassen blijven de tot stand gebracht werktekeningen, illustraties, ontwerpen, schetsen, foto's en andere materialen en bestanden eigendom van Studio Thomassen, ongeacht deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
- 12.4 Wanneer de opdrachtgever voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met Studio Thomassen, verkrijgt de opdrachtgever een exclusieve licentie tot het gebruik van het ontwerp.
- 12.5 Studio Thomassen heeft, met inachtneming van toestemming van de opdrachtgever, de vrijheid om het ontwerp en de foto's te gebruiken voor publiciteit of promotie.

Artikel 13: Betaling

- 13.1 Alle betalingen dienen te geschieden in Euro's.
- 13.2 Bij betaling via bank of giro geldt de rentedatum van de bank van Studio Thomassen als de datum van betaling.
- 13.3 Betaling dient gedaan te worden binnen 8 dagen na de factuurdatum.
De betaalmethode hiervoor is:
Overschrijving via bank of giro, op IBAN-nummer NL38 RABO 0137030010 t.n.v. Studio Thomassen en onder vermelding van uw naam en het factuurnummer (welke staat vermeld op de factuur).
- 13.4 Is de opdrachtgever in verzuim dan is deze een rente verschuldigd van 10%. Bij het in gebreke blijven zijn alle hieruit voortvloeiende (buitengerechtelijk) incassokosten opgesteld voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten zijn gelijk aan het incassotarief opgesteld door de Orde van advocaten.
- 13.5 Wanneer Studio Thomassen evenwel aantoonbaar dat deze ter inning van haar vorderingen hogere kosten heeft moeten maken welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, dan komen ook deze kosten voor vergoeding door de opdrachtgever in aanmerking.
- 13.6 In geval van liquidatie, faillissement, of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van Studio Thomassen onmiddellijk opeisbaar zijn. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds der afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen, die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 13.7 Voor opdrachten, welke een lange periode behelzen, kan deelbetaling worden verlangd. Deze deelbetalingen dienen vooraf te worden overeengekomen. Iedere deellevering kan aan de opdrachtgever in rekening gebracht worden.

Artikel: 14 Aankoopbegeleiding

- 14.1 Er is sprake van aankoopbegeleiding wanneer Studio Thomassen de voorgestelde producten aanschaft voor de opdrachtgever.
- 14.2 Met het schriftelijke akkoord op de aankoopbevestiging geeft de opdrachtgever akkoord op het uitvoeren van de dienst.
- 14.3 Studio Thomassen vraagt een aanbetaling van 30% van de aanschafwaarde van alle producten, de resterende 70% binnen acht dagen na levering.
- 14.4 Na ontvangst van de aanbetaling van 30% gaat Studio Thomassen over tot het aankopen van de producten.
- 14.5 Levertijden en prijzen die aangegeven zijn in de aankoopbevestiging zijn een indicatie en hieraan kunnen geen rechten worden verleend.
- 14.6 Studio Thomassen is niet bevoegd om zonder akkoord van de opdrachtgever het aangegeven aankoopbudget te overschrijden.
- 14.7 Studio Thomassen heeft een uitgebreid en vertrouwd netwerk van fabrikanten en leveranciers. Studio Thomassen levert interieurproducten, de opdrachtgever betaalt deze aangekochte interieurproducten aan Studio Thomassen.
- 14.8 Studio Thomassen onderhoudt het contact met de leverancier van de producten. Levertijden worden door Studio Thomassen bewaakt.
- 14.9 Het moment van levering van de producten wordt in overleg met de opdrachtgever overeengekomen. Een medewerker van Studio Thomassen zal aanwezig zijn op het moment van levering van de producten.
- 14.10 In geval van een klacht neemt de opdrachtgever contact op met Studio Thomassen. Studio Thomassen neemt de klacht op met de leverancier en is verantwoordelijk voor een goede afhandeling richting de opdrachtgever.

Artikel 15: Persoonsgegevens

- 15.1 Uw persoonlijke gegevens worden in het klantensysteem van Studio Thomassen opgeslagen om opdrachten te verwerken.
- 15.2 Studio Thomassen geeft nooit persoonsgegevens aan derden en zal er alles aan doen om te voorkomen dat uw gegevens in handen vallen van derden.
- 15.3 Studio Thomassen hanteert bij het gebruik van uw persoonlijke gegevens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Artikel 16: Levertijd

- 16.1 Onder levertijd wordt verstaan de in de overeenkomst bepaalde termijn, waarbinnen de overeengekomen afleveringen/oplevering zal plaats vinden.
- 16.2 Indien die termijn in week-en/of maandaanduiding is uitgedrukt, geldt de laatste dag daarvan als overeengekomen leverdatum.
- 16.3 Een overeengekomen levertijd gaat pas in, als alle voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens, die de opdrachtgever aan de opdrachtnemer dient te verstrekken en de overeengekomen aanbetaling in het bezit zijn van de opdrachtnemer.
- 16.4 Indien de levertijd bij benadering is overeengekomen, is Studio Thomassen verplicht zoveel mogelijk aan deze levertijd te houden, doch Studio Thomassen is niet aansprakelijk voor de gevolgen van een overschrijding die hij redelijkerwijs niet heeft kunnen voorzien.
- 16.5 Zodanige overschrijding verplicht Studio Thomassen niet tot enige vergoeding noch geeft zij de opdrachtgever/afnemer het recht de overeenkomst ontbonden te verklaren.

Artikel 17: Aansprakelijkheid

- 17.1 Indien Studio Thomassen aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrenst:
De aansprakelijkheid van Studio Thomassen voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
- 17.2 Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet wordt gedekt, is Studio Thomassen beperkt tot eenmaal de factuurwaarde van de opdracht (incl. BTW) althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 17.3 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Studio Thomassen of haar ondergeschikten.
- 17.4 Gebruiker is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventueel e redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan gebruiker toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
- 17.5 Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Artikel 18: Klachten

- 18.1 De diensten en/of leveringen van Studio Thomassen worden met de uiterste zorgvuldigheid en onafhankelijk uitgevoerd.
- 18.2 Klachten die direct verband houden met uitgevoerde diensten en/ of leveringen van Studio Thomassen dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na afronding van de geleverde diensten en/of leveringen, schriftelijk aan Studio Thomassen worden medegedeeld.
- 18.3 Gebreke aan een gedeelte van een geleverd product geven niet het recht tot afkeuren van de gehele levering en geven geen grond tot opschorting van de betaling.

Artikel 19: Reclamaties en retouren

- 19.1 Goederen welke worden gebruikt voor een ander doel dan dat waarvoor zij uit een technisch oogpunt zijn bestemd dan wel niet blijken te voldoen aan redelijke gebruikseisen als gevolg van een verkeerde technische verwerking, kunnen geen aanleiding geven tot reclamaties als gevolg van dat afwijkende gebruik of die verkeerde verwerking.
- 19.2 Geringe, in de woonbranche toelaatbaar geachte of technisch redelijkerwijs niet te vermijden afwijkingen in kwaliteit, kwantiteit, breedte, kleuren, finish, maat, dessin en afwerking en dergelijke kunnen geen grond voor reclamaties opleveren.
- 19.3 Indien Studio Thomassen andere dan bestelde en/of beschadigde goederen heeft geleverd, is de koper gerechtigd deze goederen retour te zenden. De koper is verplicht, ook indien in opdracht van de koper aan een derde wordt geleverd, het geleverde terstond bij aflevering, doch in elk geval voor verwerking en binnen drie dagen, op eventuele tekorten en/of beschadigingen te controleren.
Reclamaties ten aanzien van goederen kunnen slechts geldend worden gemaakt als deze zich nog bevinden in de staat waarin ze zijn geleverd, behoudens indien de reclamatie verborgen gebreken betreft.
- 19.4 Reclamaties dienen schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd binnen tien werkdagen na ontvangst van de goederen bij de verkoper te worden ingediend, bij gebreke waarvan de koper wordt geacht de geleverde goederen onvoorwaardelijk te hebben geaccepteerd en reclames dienaangaande niet meer in behandeling worden genomen. Reclamaties welke een verborgen gebrek betreffen, moeten, eveneens schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd, worden ingediend binnen tien werkdagen nadat een zorgvuldige koper het betreffende gebrek had kunnen ontdekken.
Wanneer een reclamatie gegrond wordt bevonden, kunnen ter keuze van de verkoper, de goederen worden vervangen dan wel kan de koper, na ontvangst en na akkoordbevinding van de retourzending van de goederen door de verkoper, voor deze goederen worden gecrediteerd. De verkoper aanvaardt geen verdere aansprakelijkheid dan in de vorige zin bedoeld.
- 19.5 Retourzendingen worden door de verkoper slechts geaccepteerd, indien dit van te voren is overeen- gekomen en de goederen op de door de verkoper voorgeschreven wijze deugdelijk verpakt en in de oorspronkelijke geleverde nieuwstaat bij de verkoper worden aangeleverd. Indien koper een product om welke reden dan ook niet wenst af te nemen, heeft hij het recht het product binnen 7 werkdagen na ontvangst aan Studio Thomassen te retourneren, tenzij dit bij het aanbod is uitgesloten.
Het recht van retour geldt niet voor aankopen die speciaal, op bestelling zijn gesneden of gefabriceerd.
Reclamaties van welke aard dan ook schorten de betalingsverplichtingen van de koper niet op.

Artikel 20. Garantie op maat gemaakte raamdecoratie

- 20.1 Werking van toegepaste materialen, zoals krimp, vervorming, verkleuring en structuurverschillen bij natuurlijke materialen vallen niet onder de garantie bepaling.
- 20.2 Proefstalen zijn een indicatie van het toegepaste materiaal en de kleur kan afwijken van de te leveren producten/materialen. Echter voor verzending worden alle producten met zorg ingepakt en door Studio Thomassen nagekeken op productiefouten en schade.
- 20.3 Afwijkingen in het materiaal welke na levering geconstateerd worden vergoed en hersteld evenals de retourkosten.
- 20.4 Hoogteverschillen in op maat gemaakte raamdecoratie dienen binnen een marge van 2 cm te zijn (volgens de algemene richtlijn woontextiel is dit 3cm), uitgesloten is de werking van natuurlijke materialen (katoen, linnen, zijde). Is het hoogteverschil groter dan 2 cm dan kan de raamdecoratie kosteloos geretourneerd worden.
De hoogte zal dan opnieuw op maat gemaakt worden. Wanneer dit niet mogelijk is zal nieuwe raamdecoratie op maat worden gemaakt.
- 20.5 Studio Thomassen hanteert strenge normen aangaande de oorsprong en de fabricage van raamdecoratie en kent hierdoor een verregaande service dan gebruikelijk in de woonbranche.

Artikel 21: Garantie op goederen

- 21.1 Voor verkochte en geleverde goederen met fabrieksgarantie gelden de door de leveranciers gestelde garantie bepalingen.

Artikel 22: Overmacht

- 22.1 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet een jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien waarop Studio Thomassen niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
- 22.2 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Studio Thomassen opgeschort.
- 22.3 Indien de periode langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 22.4 Indien Studio Thomassen bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betreft het een afzonderlijk contract.

Artikel 23: Geschillen

- 23.1 Op deze algemene voorwaarden is het Nederlandse Recht van toepassing.
- 23.2 Geschillen worden indien mogelijk in onderling overleg opgelost.
- 23.3 Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn worden alle geschillen van welke aard dan ook, verband houdende of voortvloeiende uit door Studio Thomassen en de opdrachtgever aangegane overeenkomsten en door Studio Thomassen verrichtte leveringen berecht door een bevoegd Nederlands rechter in het arrondissementdistrict.
- 23.4 Indien Studio Thomassen bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betreft het een afzonderlijk contract.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 97629022.